**VILLE D'HENNEBONT Imprimé à remettre à l’école**

RESTAURATION MUNICIPALE **pour le vendredi 24 mai 2019**

**🕾 : 02 97.36.39.16**

**BULLETIN D'INSCRIPTION**

**MOIS DE JUIN - JUILLET 2019**

 **NOM : ………………................................ Prénom : ……………………………………………………..**

 ECOLE : ........................................................................ CLASSE : …………………………………

**NOM, prénom, adresse de la personne responsable : …………………………………………………………..**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SEMAINES \*****JUIN** | **LUNDI** | **MARDI** | **JEUDI** | **VENDREDI** |
| 1ère semaine | 3 🗆 | 4 🗆 | 6 🗆 | 7 🗆 |
| 2ème semaine |  | 11 🗆 | 13 🗆 | 14 🗆 |
| 3ème semaine | 17 🗆 | 18 🗆 | 20 🗆 | 21 🗆 |
| 4ème semaine | 24 🗆 | 25 🗆 | 27 🗆 | 28 🗆 |
| **SEMAINE \*****JUILLET** | **LUNDI** | **MARDI** | **JEUDI** | **VENDREDI** |
| 1ère semaine | 1 🗆 | 2 🗆 | 4 🗆 | 5 🗆 |

\* **veuillez cocher les jours de présence**.

 Hennebont, le .............................

 Le représentant légal de l’élève

 Signature,

**FACTURATION – PAIEMENT**

**Attention : Les jours cochés seront facturés automatiquement.**

Seules les absences et les annulations signalées 48 heures au moins à l’avance (avant 10h) ne seront pas facturées. Dans le cas d’une absence pour maladie, un premier jour dit « de carence » sera laissé à la charge des familles dès le premier jour de l’absence de l’enfant. Pour la suite, si les parents préviennent le service selon les modalités en vigueur qui restent inchangées, il n’y aura pas de facturation.

**Dans le cas contraire, la facturation sera poursuivie**.

En cas d’urgence **et seulement dans ce cas**, un enfant peut être accepté à la cantine le jour même, à condition de prévenir avant 10h l’école et le service scolaire au Centre Socio-Culturel.

**En cas d’absence pour maladie, prévenir l’école du jour de la reprise.**

Factures tous les mois. **Paiement possible** **:**

*- soit par prélèvement automatique*

*- soit par carte bancaire sur le site figurant sur les factures mensuelles*

*- soit par chèque ou espèce au Trésor Public d’Hennebont (accompagné de la facture)*